

РАССМОТРЕНО
на заседании Педагогического Совета
МКОУ СОШ № 10 с. Вознесенского
Протокол № 1 от 29.08.2016 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МКОУ СОШ № 10
с. Вознесенского Физалкина Л.А.
Приказ № 78 от 29.09.2016 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

об оказании содействия в осуществлении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц МКОУ СОШ № 10 с. Вознесенского

1. Общие положения

1.1. Оказание содействия в осуществлении деятельности по опеке и попечительству согласно порядка МКОУ СОШ № 10 с. Вознесенского Апанасенковского района Ставропольского края, утвержденного 03.05.2008 года, возлагается на социально-психологическую службу МКОУ СОШ № 10 с. Вознесенского.

1.2. Социально-психологическая служба школы по оказанию содействия в выполнении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц является подразделением сектора отдела образования администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края, создана в соответствии с постановлением главы администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края от 27.03.2008 г. № 54 «О мерах по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству в Апанасенковском муниципальном районе», приказом начальника отдела образования администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края № 154 от 07.04.2008 года «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц» и в целях выявления и защиты прав, оказания своевременной помощи детям, нуждающимся в государственной защите, устройстве этих детей на воспитание в семью, защите их прав и законных интересов, для профилактики социального сиротства.

1.3. Социально-психологическая служба школы в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, постановлениями Правительства Российской Федерации, международными правовыми нормами, действующими на территории Российской Федерации, Семейным и Гражданским кодексами Российской Федерации, Гражданско-процессуальным кодексом РФ, Федеральным законом от 16.04.2001 . № 44 ФЗ «О государственном банке данных о детях, оставшихся без попечения родителей», нормативно-правовыми актами Министерства образования и науки РФ, Законом Ставропольского края № 89-кз от 28.12.2007 года «Об организации и осуществлении деятельности по опеке и попечительству», Законом Ставропольского края № 10- кз от 28.02.2008 года «О наделении органов местного самоуправления муниципальных районов и городских округов в Ставропольском крае отдельными государственными полномочиями Ставропольского края по организации и осуществлению деятельности по опеке и попечительству», уставом администрации района. Положением о секторе опеки и попечительства отдела образования администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края, постановлениями и распоряжениями главы муниципального образования, настоящим положением и другими правовыми актами.

1.4. Работа по оказанию содействия в осуществлении функций опеки и попечительства в отношении несовершеннолетних лиц возлагается на внештатного инспектора по охране прав детства, который координирует всю деятельность школы по охране прав несовершеннолетних. Работа данного направления осуществляется в непосредственном подчинении Сектору опеки и попечительства отдела образования администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края.

2. Основные задачи социально-психологической службы по оказанию содействия в выполнении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц

2.1. Обеспечение своевременного выявления лиц, нуждающихся установлении над ними опеки или попечительства, и их устройства;

2.2. Защита прав и законных интересов подопечных;

- 2.3. Обеспечение достойного уровня жизни подопечных;
- 2.4. Обеспечение исполнения опекунами, попечителями, приемными воспитателями, патронатными воспитателями возложенных на них полномочий;
- 2.5. Организация психолого-педагогической деятельности с несовершеннолетними, педагогическим коллективом, законными представителями, общественностью.

3. Основные функции социально-психологической службы по оказанию содействия в выполнении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц

3.1 Составление плана работы школы с детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей;

3.2 Организация деятельности с педагогами, классными руководителями по планированию работы с детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей;

3.3 Составление годовой циклограммы работы с детьми-сиротами, детьми, оставшимися без попечения родителей;

3.4 Сверка банка данных детей -сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

3.5 Патронирование выпускников школы из числа детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей;

3.6 Выявление детей и подростков, которые вследствие смерти родителей, лишения родителей родительских прав, болезни родителей или по другим причинам остались без родительского попечения, ведение их учета, осуществление их временного устройства.

3.7 Подготовка заключения в суд о возможности лица, желающего взять ребенка на воспитание, быть усыновителем;

3.8 Устройство детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, и несовершеннолетних, не имеющих надлежащих условий воспитания в семью, под опеку и попечительство, в приемную семью, на усыновление, а при отсутствии такой возможности - их устройство в образовательные учреждения для детей - сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, учреждения здравоохранения.

3.9 Подготовка необходимых документов для установления опеки (попечительства), определения в приемную, патронатную семью.

3.10 Дает заключения:

- о возможности кандидата в опекуны (попечители) быть законным представителем несовершеннолетнего, оставшегося без попечения родителей, с указанием правовых оснований передачи ребенка под опеку или попечительство, в приемную, патронатную семью;

- о возможности раздельного проживания опекуна (попечителя), приемного или патронатного воспитателя с подопечным (ми);

- о необходимости лишения родительских прав, ограничения родительских прав, о порядке участия отдельно проживающего родителя в воспитании детей, об отмене усыновления (удочерения), о признании брака недействительным;

- о возможности объявления несовершеннолетнего полностью дееспособным в порядке эмансипации;

3.11 Готовит ходатайство на кандидата в опекуны (попечители), приемные и патронатные воспитатели, усыновители.

3.12 Учет выявленных детей, оставшихся без попечения родителей, ведение банка данных детей- сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в МКОУ СОШ № 10 с. Вознесенского

3.13 Устройство детей и подростков, в отношении которых прекращена (отменена) опека (попечительство).

3.14 Устройство, содержание и защита прав и интересов детей, оставшихся без попечения родителей или не имеющих надлежащих условий воспитания в семье и нуждающихся в опеке и попечительстве.

3.15 Обеспечение оптимальных условий для жизни и воспитания детей-сирот и де оставшихся без попечения родителей, и несовершеннолетних, нуждающихся в государствен- защите.

3.16 Защита имущественных и личностных неимущественных прав и охраняемых закон: интересов несовершеннолетних.

3.17 Подготовка документов о целесообразности раздельного проживания опекуна (попечителя с подопечным);

3.18 Организация информационно-разъяснительной работы о формах устройства детей, оставшихся без попечения родителей, осуществление подбора лиц, способных к выполнению обязанностей опекуна (попечителя), усыновителя, приемного родителя и патронатного воспитателя, организация их обучения, подготовка материалов, необходимых для назначения опекуна (попечителя), усыновителя, приемного родителя и патронатного воспитателя.

3.19 Информирование детей и их родителей (законных представителей) о всех видах представляемой помощи, о государственных и негосударственных службах помощи детям и семьям, о порядке обращения и обжалования гражданами решений органов опеки и попечительства в отношении детей;

3.20 Оказание помощи опекунам (попечителям), приемным родителям и патронатным воспитателям в воспитании, обучении, дополнительном образовании, организации занятости детей во внеурочное время, отдыха подопечных.

3.21 Оказание помощи детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, а также лицам из их числа в возрасте до 23 лет, детям, нуждающимся в государственной защите, в получении льгот, предусмотренных Российским законодательством о гарантиях по их социальной защите;

3.22 Осуществление контроля за условиями содержания, воспитания и образования детей в семьях опекунов (попечителей), усыновителей, приемных родителей, патронатных воспитателей.

3.23 Осуществление контроля за работой классных руководителей, педагогов, спорщиков дополнительного образования по вопросам охраны прав несовершеннолетних, оказание помощи в организации работы по охране личных и имущественных прав несовершеннолетних детей.

3.24 Подготовка ходатайства в сектор опеки и попечительства о немедленном отобрании ребенка у родителей (одного из них) или у других лиц, на попечении которых он находился, при непосредственной угрозе жизни ребенка или его здоровью.

3.25 Обеспечение представления интересов ребенка, находящегося под опекой (попечительством), в приемной, патронатной, усыновленной семье, в том числе в судах.

3.26 Рассмотрение предложений, заявлений и жалоб граждан по вопросам опеки (попечительства), определения и проживания несовершеннолетних в приемной, патронатной семье.

3.27 Рассмотрение обращений граждан по вопросам охраны прав и законных интересов несовершеннолетних и принятие в пределах своей компетенции мер по защите прав и законных интересов несовершеннолетних.

3.28 Ведение журнала первичного учета несовершеннолетних, оставшихся без родительского попечения.

3.29 Ведение настольного реестра подопечных и усыновленных несовершеннолетних.

3.30 Ведение личных дел детей, находящихся под опекой (попечительством), детей из приемных семей, детей, переданных в семью патронатного воспитателя.

3.31 Участие в мероприятиях по профилактике социального сиротства.

3.32 Проведение индивидуальной профилактической работы в отношении несовершеннолетних лиц, осуществление мер по профилактике безнадзорности несовершеннолетних и организация индивидуальной профилактической работы в отношении безнадзорных и беспризорных несовершеннолетних, их родителей или законных представителей, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, обучению, содержанию несовершеннолетних и (или) отрицательно влияющих на их поведение, либо жестоко обращающихся с ними.

3.33 Рассмотрение вопросов о случаях нарушения законодательства в области защиты прав несовершеннолетних.

3.34 Осуществление социально-педагогической реабилитации несовершеннолетних, находящихся в социально-опасном положении.

3.35 Выявление детей, нуждающихся в государственной защите, координация этой работы с другими органами, учреждениями;

3.36 Сбор информации о ребенке, нуждающемся в государственной поддержке;

- 3.37 Ведение учета детей, нуждающихся в государственной защите.
- 3.38 Первичное обследование и подготовка заключения об условиях жизни и воспитания ребенка, представление заключения в судебные и иные органы о состоянии развития и здоровья ребенка, подвергшегося насилию, жестокому обращению, либо находящегося в условиях, угрожающих его здоровью и развитию;
- 3.39 Организация работы по профилактике жестокого обращения с детьми;
- 3.40 Предоставление экстренной помощи детям, пострадавшим от насилия в семье;
- 3.41 Реабилитационная помощь выявленным детям, нуждающимся в государственной защите;
- 3.42 Подготовка документов о лишении или ограничении родителей родительских прав, об отобрании ребенка без лишения родительских прав, о порядке участия отдельно проживающего родителя в воспитании детей и других случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, при защите прав и законных интересов несовершеннолетних, а также участие в рассмотрении данных дел в суде.
- 3.43 Подготовка и представление заключения в суд по спорам, связанным с воспитанием детей;
- 3.44 Подготовка и утверждение плана работы по защите прав ребенка. внесение в него изменений и дополнений;
- 3.45 Подготовка представлений школы о случаях нарушения законодательства в области защиты прав несовершеннолетних.
- 3.46 Оказание социально-психологических услуг несовершеннолетним находящимся в социально опасном положении или трудной жизненной ситуации, на основании просьб несовершеннолетних, их родителей или законных представителей либо по инициативе администрации школы, педагогов, классных руководителей, членов комиссии по профилактике безнадзорности и правонарушений.
- 3.47 Подготовка и представление заключения в суд по спорам, связанным с воспитанием детей:
- 3.48 Принятие участия в пределах своей компетенции в организации досуга, развития творческих способностей, занятий в кружках, клубах по интересам детей «группы риска»; оказание содействия в организации оздоровления, отдыха и трудовой занятости несовершеннолетних, нуждающихся в помощи государства.
- 3.49 Посещение несовершеннолетних, проведение бесед с ними, их родителями или законными представителями и иными лицами.
- 3.50 Оказание социальной, психологической и иной помощи несовершеннолетним, их родителям или законным представителям в ликвидации трудной жизненной ситуации, восстановлении социального статуса несовершеннолетних в коллективах по месту учебы, жительства, возвращению несовершеннолетних в семью.
- 3.51 Разработка и внедрение в работу школы правил, программ, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних.
- 3.52 Организация работы психолого-медико-педагогического консилиума.
- 3.53 Организация межведомственного взаимодействия социально-психологической службы с отделом образования, учреждениями и организациями всех видов и типов в сфере профилактики безнадзорности и беспризорности правонарушений несовершеннолетних, борьбы с распространением наркотиков и алкоголизации в подростковой среде.
- 3.54 Обеспечение ведения учета обучающихся, находящихся в социально опасном положении, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в школе, проведении с ними индивидуально-профилактической работы в целях оказания социально-психологической, педагогической помощи.
- 3.55 Внедрение в образовательный процесс школы специализированных программ профилактической направленности, включающих антинаркотическое правовое просвещение, повышение общей культуры детей, родителей, законных представителей, педагогических работников, формирование здорового образа жизни.
- 3.56 Ведение учета и банков данных кодовых семей, личных дел подростков «группы риска», семей, находящихся в социально опасном положении.
- 3.57 Организация индивидуальной работы с детьми-инвалидами и детьми с ослабленным здоровьем.

3.58 Накопление банка данных диагностических методик и коррекционных программ.

3.59 Разрешение спорных вопросов о воспитании детей между родителями и другими родственниками.

3.60 Организация и контроль работы школы по психолого-педагогическому сопровождению детей, переданных в замещающие семьи.

3.61 Участие в работе Комиссии по охране прав подопечных.

3.62 Участие в работе Совета по охране прав детства, Совета по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

3.63 Участие в работе районного методического объединения психологов, социальных педагогов, внештатных инспекторов по охране прав детства.

3.64 Предоставление отчетности о работе по охране прав несовершеннолетних в сектор отдела образования администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края.

4. Взаимодействие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству

4.1 Со всеми специалистами отдела образования, сектором опеки и попечительства отдела образования, юристконсулом отдела образования, с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями, общественностью, в ведомстве которых находятся вопросы охраны прав несовершеннолетних.

4.2 Со всеми структурами подразделениями администрации Апанасенковского муниципального района Ставропольского края и администрацией муниципального образования с. Вознесенское по вопросам, связанным с работой социально-психологической службы.

4.3 С ПДН, ОВД, участковыми уполномоченными милиции, паспортным столом ОВД по вопросам:

- защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- отобрания детей из неблагополучных семей;
- помещения детей в детские учреждения на полное государственное обеспечение;
- лишения родителей родительских прав в отношении несовершеннолетних;
- предоставления документов, справок, необходимых в работе;
- осуществления контроля за использованием жилых помещений, закрепленных за несовершеннолетними, состоящими под опекой (попечительством), направленных в детские государственные учреждения;

4.4. С прокуратурой Апанасенковского района по вопросам:

- консультативной помощи по наиболее сложным вопросам;
- принятия участия в судебных заседаниях, связанных с защитой прав и интересов несовершеннолетних;

4.5 С судебными органами по вопросам:

- лишения родителей родительских прав;
- по спорам между родителями, связанными с воспитанием детей;
- усыновления, отмене усыновления;
- установления порядка общения ребенка с отдельно проживающим родителем;
- восстановления жилищных прав несовершеннолетних;
- другим спорным вопросам, связанным с охраной прав несовершеннолетних;

4.6. С детскими сиротскими учреждениями.

4.7. С дошкольными, школьными и иными учреждениями и организациями по вопросам защиты прав и законных интересов несовершеннолетних.

5. Права.

Работники социально-психологической службы школы в пределах своей компетентности имеют право:

5.1. Запрашивать и получать в установленном порядке от государственных органов, органов местного самоуправления, учреждений и организаций необходимую для выполнения функций информацию

5.2. Приглашать специалистов, должностных лиц и граждан для получения от них информации и объяснения по рассматриваемым вопросам;

5.3 Привлекать для участия в работе представителей государственных органов, органов местного самоуправления, организаций и других заинтересованных лиц. Вести прием несовершеннолетних, родителей и иных лиц;

5.4 Вносить представления в государственные органы, органы местного самоуправления, организации по вопросам, касающимся прав и охраняемым законом интересов несовершеннолетних.

5.6.Посещать семьи несовершеннолетних с целью организации контроля и оказания своевременной помощи.

5.7 Участвовать в подготовке планов работы образовательного учреждения.

5.8 Иметь доступ в установленном порядке для исполнения должностных обязанностей в государственные органы, общественные и иные организации Апанасенковского района.

5.9. Участвовать в заседаниях Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, Совете по охране прав детства, профилактике социального сиротства, безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

6. Критерии эффективности работы службы

6.1. Своевременное и качественное выполнение должностных обязанностей работниками социально-психологической службы.

6.2. Своевременное и качественное выполнение функций, возложенных настоящим положением на службу.

6.3 Своевременное и качественное рассмотрение обращений детей, родителей, законных представителей, педагогов.

6.4 Оперативную работу обеспечивает внештатный инспектор.

6.5 Работу по оказанию содействия в осуществлении деятельности по опеке и попечительству в отношении несовершеннолетних лиц работники социально-психологической службы проводят в непосредственном подчинении директора МКОУ СОШ № 10 с. Вознесенского

7. Руководство деятельностью

7.1 Оперативную работу службы обеспечивает внештатный инспектор по охране прав детства.

7.2 Внештатный инспектор:

- Обеспечивает исполнение задач, возложенных на службу.

- предоставляет сектору отдела образования предложения по совершенствованию работы службы, кандидатуры для замещения членов социально-психологической службы.

- Рассматривает жалобы на действия членов службы.

- Распределяет обязанности членов психолого-педагогической службы. Совета по охране прав детства, профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, медико-психолого-педагогического консилиума.

8. Ответственность

8.1. За организацию оперативной и качественной подготовки и исполнения документов в соответствии с действующим законодательством.

8.2. За соответствие требованиям законодательства подготовленных документов.

8.3. За достоверность, обоснованность результатов диагностики, качество консультирования.

8.4. За разглашение информации, имеющей конфиденциальный характер, в пределах, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации.

8.5. Жизнь, здоровье и безопасность детей.

8.6. За ненадлежащее исполнение или неисполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных настоящей должностной инструкцией, в пределах, определенных трудовым законодательством Российской Федерации.

8.7 Ответственность за надлежащее и своевременное выполнение службы функций, предусмотренных настоящим положением, несет внештатный инспектор по охране прав детства.